

**ZASADY ZACHOWANIA, OCENIANIA  
I SPRAWDZANIA WIADOMOŚCI ORAZ UMIEJĘTNOŚCI UCZNIÓW  
PODCZAS ZDALNEGO NAUCZANIA  
W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2  
W RUDNIKU NAD SANEM**

**I. Ocenianie i sprawdzanie wiadomości**

1. Uczeń ma obowiązek uczestniczyć w e-lekcjach, nie spóźniać się na nie i nie rozłączać się przed jej zakończeniem.
2. E -lekcję rozpoczyna nauczyciel, a uczniowie dołączają się do niej.
3. Ocenianie i klasyfikowanie uczniów odbywa się zgodnie z zasadami zapisanymi w Statucie Szkoły oraz przedmiotowymi systemami oceniania.
4. Obowiązkiem każdego ucznia jest stosowanie się do instrukcji podawanych przez każdego nauczyciela i przestrzeganie wyznaczonych terminów.
5. Sprawdzanie wiadomości i umiejętności odbywa się na lekcji poprzez odpowiedź ustną przy włączonej kamerce lub za pomocą testu on-line na zasadach ustalonych przez nauczyciela oraz w formie pisemnej jako zadanie domowe.
6. Uczeń ma możliwość uzyskania ocen za aktywność poprzez wykonywanie dodatkowych zadań podawanych przez nauczyciela.
7. Termin sprawdzianów nauczyciel podaje z tygodniowym wyprzedzeniem i zapisuje w e-dzienniku. Zgodnie z Statutem Szkoły uczeń ma możliwość poprawiania ocen ze sprawdzianów zgodnie z zasadami przedmiotowych systemów oceniania.
8. W przypadku problemów z przystąpieniem do sprawdzianu z powodów technicznych lub losowych uczeń zgłasza się na konsultacje, ewentualnie w terminie ustalonym przez nauczyciela.
9. Ocenianie ustne uczniów odbywa się przy włączonej kamerce i mikrofonie.
10. Prace do sprawdzenia odsyłane są na adres e-mail podany indywidualnie przez nauczyciela przedmiotu.
11. Rodzice mają obowiązek monitorowania na bieżąco postępów i frekwencji ucznia przez e - dziennik oraz kontakt z wychowawcą.

## II. Zachowanie podczas e-lekcji

1. Podczas e-lekcji oceniane jest zachowanie zgodnie z Statutem Szkoły. Dodatkowo ocenie podlega zachowanie się ucznia na komunikatorze.
2. Jeśli w trakcie lekcji uczeń zostanie poproszony przez nauczyciela o udzielenie odpowiedzi to włącza mikrofon i odpowiada na pytanie. W przeciwnym razie zostanie wpisana nieobecność.
3. Uczeń zgłasza się do odpowiedzi naciskając znak podniesionej dłoni lub inny ustalony przez nauczyciela.
4. Czas po zakończeniu lekcji uczeń powinien przeznaczyć na odpoczynek lub pracę samodzielną.
5. Podczas przerw uczniowie nie używają czatu, mają wyłączone kamery i mikrofony.
6. Na czacie grupy przedmiotowej nie wolno dokonywać żadnych wpisów niezwiązanych z tematem lekcji, nie używać skrótów, także w językach obcych. Emotikony mogą być używane tylko za zgodą nauczyciela.
7. Podczas lekcji na czacie uczniowie mogą zamieszczać tylko informacje związane z tematem lekcji.
8. Dopuszczalne jest zamieszczenie na profilu tylko aktualnego zdjęcia ucznia.
9. Zdjęcie profilowe nie może zawierać elementów wulgarnych, obraźliwych i nieakceptowalnych społecznie.
10. Awatar ma zawierać tylko pełne imię i nazwisko ucznia.
11. Nie należy ustawiać tła z elementami obrażającymi uczucia innych osób.
12. Podczas lekcji i przerw nie wolno używać wulgaryzmów, podawać fałszywych informacji.
13. Należy zachowywać zasady netykiety.

*Dokument został zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną.*