

DEKLARACJA DOSTĘPNOŚCI

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 2 w Rudniku nad Sanem zapewnia częściową dostępność swojej strony internetowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Oświadczenie w sprawie dostępności ma zastosowanie do strony internetowej <http://psp2rns.pl/>

Data publikacji strony internetowej: 26.11.2020 r.

DOSTĘPNOŚĆ CYFROWA

Strona internetowa jest częściowo zgodna z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z powodu niezgodności lub wyłączeń wymienionych poniżej:

- filmy nie posiadają napisów dla osób niesłyszących lub słabosłyszących,
- zdjęcia z wydarzeń nie posiadają pełnych opisów alternatywnych,
- dokumenty w PDF nie są dokumentami edytowalnymi.

Strona posiada narzędzie ułatwień dostępu - widoczny obrazek po prawej stronie przy poruszaniu się po witrynie, a w nim:

- duże litery (powiększanie liter),
- małe litery (pomniejszanie liter),
- obraz czarno-biały,
- duży kontrast,
- czarne tło,
- białe tło,
- podkreślone linki,
- czytelna czcionka,
- reset (powrót do pierwotnych ustawień strony).

Na stronie internetowej można używać standardowych skrótów klawiaturowych przeglądarki, a tekst jest pisany bezszeryfową czcionką (Arial 10,5). W celu przemieszczania się po elementach strony internetowej można używać następujących skrótów klawiszowych:

- TAB - przejście do kolejnego elementu
- SHIFT + TAB - przejście do poprzedniego elementu

Deklarację sporządzono na podstawie samooceny przeprowadzonej przez pracownika - Administratora Systemów Informatycznych Publicznej Szkoły Podstawowej nr 2 w Rudniku nad Sanem. Osobą do kontaktu w sprawie dostępności jest Grzegorz Sekulski:

- e-mail: superdwojka@poczta.onet.pl
- telefon do szkoły: 15 8761124.

Wnioski o udostępnienie informacji niedostępnej oraz żądania zapewnienia dostępności można składać drogą mailową lub pisemnie w sekretariacie szkoły.

Każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub jakiegoś ich elementu. Można także zażądać udostępnienia informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, na przykład przez odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audiodeskrypcji itp. Żądanie powinno zawierać dane osoby zgłaszającej żądanie, wskazanie, o którą stronę internetową lub aplikację mobilną chodzi oraz sposób kontaktu. Jeżeli osoba żądająca zgłasza potrzebę otrzymania informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, powinna także określić dogodny dla niej sposób przedstawienia tej informacji. Podmiot publiczny powinien zrealizować żądanie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, podmiot publiczny niezwłocznie informuje o tym wnoszącego żądanie, kiedy realizacja żądania będzie możliwa, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli zapewnienie dostępności cyfrowej nie jest możliwe, podmiot publiczny może zaproponować alternatywny sposób dostępu do informacji. W przypadku, gdy podmiot publiczny odmówi realizacji żądania zapewnienia dostępności lub alternatywnego sposobu dostępu do informacji, wnoszący żądanie może złożyć skargę w sprawie zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej, lub aplikacji mobilnej. Po wyczerpaniu wskazanej wyżej procedury można także złożyć wniosek do Rzecznika Praw Obywatelskich: www.rpo.gov.pl

DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA

1. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 2 w Rudniku nad Sanem mieści się w dwóch, połączonych ze sobą budynkach.
2. Do pierwszego budynku od ulicy Piłsudskiego znajdują się trzy wejścia. Dwa z nich są używane przez uczniów, trzecie przez pracowników. Prowadzą do niego schody, brak podjazdów dla niepełnosprawnych i systemów naprowadzających dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące.

3. Do drugiego budynku szkoły (po gimnazjum) w głębi prowadzi główne wejście znajdujące się w podwórku od ulicy Piłsudskiego. Prowadzą do niego schody, jest podjazd dla niepełnosprawnych, brak głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące. Znajdują się jeszcze cztery inne wejścia, do których prowadzą tylko schody.
4. Przed szkołą na ulicy Piłsudskiego i na terenie szkoły znajdują się miejsca parkingowe w tym wyznaczone miejsce dla osoby niepełnosprawnej.
5. Osobami oddelegowanymi do udzielania informacji przy wejściu głównym są pracownicy obsługi.
6. W obu budynkach na każdym poziomie znajdują się korytarze, z których jest wejście do każdej sali lekcyjnej. Brak progów wewnątrz budynków.
7. Budynek nie posiada wind.
8. W budynku po gimnazjum znajdują się dostosowania dla osób niepełnosprawnych (toaleta, barierki przy wejściu) oraz tablica informacyjna z rozkładem pomieszczeń.
9. Do szkoły może wejść osoba z psem asystującym i psem przewodnikiem.
10. W szkole nie ma możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego.
11. Sekretariat, sala gimnastyczna, pracownia komputerowa, gabinet higienistki, pedagoga i dyrektora, pomieszczenia kuchni i stołówki szkolnej znajdują się na parterze drugiego budynku i są dostępne dla każdego.
12. Szatnie klas IV-VIII znajdują się w budynku po gimnazjum w piwnicach i prowadzą do nich tylko schody bez dostosowania dla osób niepełnosprawnych. Szatnie klas I-III i oddziału przedszkolnego znajdują się na parterze budynku pierwszego i są dostępne dla każdego.

Deklarację sporządzono dnia: 18-12-2020 r.