

**INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
PRACOWNIKÓW PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2
W RUDNIKU NAD SAENM**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 *Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL*)

informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa nr 2 w Rudniku nad Sanem, ul. Marszałka Piłsudskiego 7 tel.: 15 8761124.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: superdwojka@poczta.onet.pl
3. Dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198) w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w placówce.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - 1) zawarcia umowy o pracę, należytego jej wykonania, rozwiązania ww. umowy, innych czynności niezbędnych do prawidłowego przebiegu procesu zatrudnienia na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą);
 - 2) zapewnienia bezpieczeństwa pracowników oraz dla ochrony mienia i zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Publiczną Szkołę Podstawową nr 2 w Rudniku nad Sanem na szkodę, poprzez zastosowanie środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring wizyjny) - zgodnie z art. 108a Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe;
 - 3) wypełnienia obowiązków Administratora wynikających z przepisów prawa (np. zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń społecznych w ZUS, przesłania organom podatkowym informacji dotyczących przychodów pracownika, itp.) na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c Rozporządzenia

Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w powiązaniu z:

- a. art. 221 ust. 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. 2018 poz. 108 ze zm.);
- b. Ustawą z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. 2017 poz. 1778 ze zm.);
- c. Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz.U. 2017 poz. 894 ze zm.);
- d. Ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2016 poz. 902 ze zm.);
- e. Ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U. 2017 poz. 2191);
- f. Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.)
- g. Ustawą z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela (Dz.U. 2017 poz. 1189 ze zm.);
- h. Ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz.U. 2017 poz. 949);
- i. Ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz.U. 2016 poz. 862 ze zm.).

5. W przypadku pracowników, których obowiązki wiążą się z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi, Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej nr 2 w Rudniku nad Sanem przed dopuszczeniem pracowników do pełnienia obowiązków, ma ustawowy obowiązek uzyskania informacji o nich z następujących rejestrów publicznych:

- 1) Dane z Centralnego Rejestru Orzeczeń Dyscyplinarnych, którego administratorem jest Ministerstwo Edukacji Narodowej, w zakresie informacji o ewentualnym ukaraniu pracownika karami dyscyplinarnymi oraz zawieszeniu w pełnieniu obowiązków;
- 2) Dane o figurowaniu lub niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym, którego administratorem jest Ministerstwo Sprawiedliwości.

6. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych wewnątrz struktury organizacyjnej Publicznej Szkoły Podstawowej nr 2 w Rudniku nad Sanem będą mieć wyłącznie upoważnieni pracownicy i tylko w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków zawodowych.

7. Odbiorcami danych osobowych będą organy publiczne, instytucje i podmioty trzecie uprawnione do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów

prawa (np. Ministerstwo Edukacji Narodowej, Kuratorium Oświaty, Urząd Skarbowy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, instytucje wymiaru sprawiedliwości).

8. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okresy określone w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, zatwierdzonym przez Państwowe Archiwum w Warszawie.

9. W związku z zawartą przez Panią/Pana umową o pracę, Publiczna Szkoła Podstawowa nr 2 w Rudniku nad Sanem może przetwarzać w szczególności następujące dane:

Lp.	Kategorie danych	Podstawa prawna
1.	Dane osobowe (imię, nazwisko, nr PESEL, adres zameldowania)	Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. 2018 poz. 108 ze zm.) Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. 2017 poz. 1189 ze zm.) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.)
2.	Dane kontaktowe (np. nr telefonu, adres korespondencyjny)	
3.	Dane dotyczące wykształcenia i kwalifikacji zawodowych	
4.	Dane dotyczące przebiegu dotychczasowego zatrudnienia	
5.	Dane osobowe pracownika i dane osobowe dzieci pracownika, jeżeli podanie takich danych jest konieczne ze względu na korzystanie przez pracownika ze szczególnych uprawnień przewidzianych w prawie pracy	
6.	Dane osobowe niezbędne do rozliczenia z pracownikiem wynagrodzenia (np. nr rachunku bankowego)	
7.	Dane dotyczące badań medycyny pracy	

		osobowych pracownika (Dz.U. 2017 poz. 894 ze zm.) Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. 2017 poz. 1189 ze zm.)
8.	Dane osobowe w zaświadczeniach o niekaralności (nauczyciele, pracownicy na stanowiskach urzędniczych)	Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2016 poz. 902 ze zm.), Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. 2017 poz. 1189 ze zm.)
9.	Dane osobowe członków rodziny pracownika zgłaszanych do ubezpieczenia zdrowotnego	Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. 2017 poz. 1778 ze zm.)
10.	Dane osobowe niezbędne do weryfikacji wniosków o świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w przypadku ubiegania się o takie świadczenia	Ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym Funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U. 2017 poz. 2191)
11.	Dane o prawomocnym ukaraniu karami dyscyplinarnymi oraz o zawieszeniu w pełnieniu obowiązków pochodzące z Centralnego Rejestru Orzeczeń Dyscyplinarnych	Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. 2017 poz. 1189 ze zm.)
12.	Dane o figurowaniu w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym (RSTPS)	Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu

		zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz.U. 2016 poz. 862 ze zm.)
13.	Dane niezbędne do raportowania danych do Systemu Informacji Oświatowej	Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o Systemie Informacji Oświatowej (Dz.U. 2017 poz. 949 ze zm.)
14.	Wizerunek zarejestrowany poprzez instalację monitoringu wizyjnego w budynku Szkoły związku z zapewnieniem bezpieczeństwa oraz dla ochrony mienia i zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Szkołę na szkodę	Art. 108a Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 poz. 59 ze zm.)

10. Podanie danych osobowych przez pracownika jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem zawarcia umowy o pracę. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia umowy.

11. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

12. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.

Dyrektor Szkoły