

**Karta zapisu dziecka do klasy I
Publicznej Szkoły Podstawowej nr 2 w Rudniku nad Sanem**

Szkoła obwodowa

PSP nr 2

Inna, proszę podać jaka?

Dane osobowe dziecka

| | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| PESEL | Imię | Drugie imię | Nazwisko |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Data urodzenia | | Miejsce urodzenia | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Adres e-mail

Adres zamieszkania dziecka

| | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| Ulica | Nr domu | Nr lokalu |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Kod | Miejscowość | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | |

Adres zameldowania dziecka

| | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| Ulica | Nr domu | Nr lokalu |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Kod | Miejscowość | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | |

Dane rodziców / prawnych opiekunów

Dane matki / prawnej opiekunki dziecka

| | |
|----------------------|----------------------|
| Imię | Nazwisko |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Telefon kontaktowy | |
| <input type="text"/> | |
| Adres e-mail | |
| <input type="text"/> | |

Dane ojca / prawnego opiekuna dziecka

| | |
|----------------------|----------------------|
| Imię | Nazwisko |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Telefon kontaktowy | |
| <input type="text"/> | |
| Adres e-mail | |
| <input type="text"/> | |

**Adres zamieszkania i zameldowania
(jeśli inne niż dziecka)**

.....
.....

**Adres zamieszkania i zameldowania
(jeśli inne niż dziecka)**

.....
.....

Upředzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor szkoły może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających w/w dane.

Data przyjęcia zgłoszenia
(wypełnia placówka)

.....

Podpis rodziców lub opiekunów prawnych

.....

Zobowiązanie rodziców/ prawnych opiekunów

Zobowiązuję się do:

1. Podawania do wiadomości szkoły wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach.
2. Współpracy ze szkołą w tym głównie poprzez:
 - uczestniczenie w zebraniach i konsultacjach organizowanych dla rodziców,
 - usprawiedliwiania nieobecności dziecka w szkole,
 - w przypadku korzystania z żywienia w szkole regularnego wnoszenia opłat za żywienie w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, oraz zawiadamiania wychowawcę klasy o chorobie dziecka w celu uzyskania zwrotu za niewykorzystane posiłki w pierwszym dniu nieobecności,
 - w przypadku pozostawiania dziecka w świetlicy terminowego odbierania go z niej.

Oświadczam, że wyrażam zgodę / nie wyrażam* zgody na publikację zdjęć z wizerunkiem dziecka z imprez i uroczystości szkolnych w prasie oraz na stronie internetowej promującej placówkę.

Warto wiedzieć, że:

- Publiczna Szkoła Podstawowa stanie się administratorem podanych wyżej danych osobowych;
- nasza siedziba mieści się w Rudniku nad Sanem przy ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 7;
- inspektorem ochrony danych jest osoba powołana przez administratora tel. 15 8761124;
- podanie danych jest potrzebne w celu zapisu dziecka do PSP nr 2, a dane będą przetwarzane na podstawie ustawy o systemie oświaty;
- dostęp do podanych danych osobowych będą mieli tylko upoważnieni przez nas pracownicy oraz organy upoważnione na podstawie przepisów prawa;
- dbamy o ochronę podanych danych osobowych, a Ty masz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli uznasz, że przetwarzanie danych nie jest zgodne z przepisami RODO - ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- osoba, która podaje dane ma prawo do dostępu do nich i prawo do sprostowania podanych danych.

.....
czytelny podpis rodziców dziecka lub opiekunów prawnych

**zaznaczyć właściwe*